



**Аеродроми
Републике Српске**

КОНКУРЕНТСКИ ЗАХТЈЕВ ЗА ДОСТАВУ ПОНУДА

Јавна набавка бр. 01-507-2/20 од 08.07.2020. године

**- УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ОД ОДГОВОРНОСТИ ИЗ
ДЈЕЛАТНОСТИ АЕРОДРОМСКОГ ОПЕРАТЕРА ЗА ШТЕТУ
ПРИЧИЊЕНУ ТРЕЋИМ ЛИЦИМА -**

Бања Лука, јули 2020. године

**„АЕРОДРОМИ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ“ АД
БАЊА ЛУКА**

Број: 01-507-2/20

Дана: 08.07.2020. године

ПРЕДМЕТ: Конкурентски захтјев за доставу понуда за набавку услуга осигурања од одговорности из дјелатности аеродромског оператера за штету причињену трећим лицима, њиховој имовини и животима, те штету причињену трећим лицима за сваки догађај, сваки авион.

У име „Аеродроми Републике Српске“ а.д. Бања Лука, (у даљем тексту: Уговорни орган) позивамо Вас да доставите понуду у поступку конкурентског захтјева за доставу понуда за набавку услуга број 01-246-2/19. Процедура јавне набавке ће се обавити у складу са чланом 87. став 1. тачка а) и став 2. Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ“ бр. 39/14), (у даљем тексту: Закон), подзаконским актима који су на снази и овом тендерском документацијом.

У складу са чланом 52. Закона о јавним набавкама БиХ, у овом поступку јавне набавке нема ривредних субјеката с којима је Уговорни орган у сукобу интереса.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1 Подаци о Уговорном органу:

Назив Уговорног органа: „Аеродроми Републике Српске“ а.д. Бања Лука

Адреса: Маховљани бб. 78 250 Лакташи

(ЈИБ) 4400912460005

Телефон: 051/535-214

Web stranica: [www. bnx.aero](http://www.bnx.aero)

1.2 Подаци о особи задуженој за контакт

Контакт особа: Бранка Медаревић

Телефон: 051/535-214

Е-маил: branka.medarevic@bnx.aero

Web stranica: www. bnx.aero

1.3. Подаци о поступку јавне набавке:

Врста поступка јавне набавке: Конкурентски захтјев

Процијењена вриједност јавне набавке износи: 25.000,00 КМ

Врста уговора о јавној набавци (робе/услуге/радови): услуга

Период на који се закључује уговор: 1 година

2. ИНФОРМАЦИЈЕ О ТЕНДЕРСКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Тендерска документација (у даљем тексту: ТД) је објављена на Порталу јавних набавки у оквиру система „Е набавке“ и може се преузети искључиво са Портала.

2.2. Услов за учешће у поступку јавне набавке је да понуђач преузме Тендерску документацију на напријед прописан начин.

2.3. Тендерска документација се не наплаћује.

2.4. Заинтересовани понуђачи имају право увида у ТД, искључиво на Порталу јавних набавки.

2.5. Заинтересовани понуђачи могу тражити појашњење ТД од Уговорног органа у писаној форми и то благовремено, а најкасније пет (5) дана прије истека рока за подношење понуда, искључиво преко Портала јавних набавки. **Понуђачи могу преузети ТД најкасније пет (5) дана прије истека рока за подношење понуда.**

2.6. Уговорни орган ће припремити одговор у писаној форми, који ће бити доступан на Порталу јавних набавки свим понуђачима који су преузели ТД у року од три (3) дана, а најкасније пет (5) дана прије истека рока за достављање понуда. Ако одговор Уговорног органа доведе до измјене ТД и те измјене захтијевају да се изврше знатне измјене и/или да се прилагоде њихове понуде, Уговорни орган ће продужити рок за достављање понуда и то најмање за седам (7) дана.

2.7. Уговорни орган може у свако доба измијенити или допунити ТД под условом да се измјене доставе заинтересованим понуђачима исти дан, а најкасније пет (5) дана прије датума који је одређен као рок за подношење понуда. Измјене ТД ће бити доступне на Порталу јавних набавки свим понуђачима који су преузели ТД. Извршена измјена ће бити саставни дио ТД. У случају да такве измјене подразумијевају суштинску промјену предмета набавке Уговорни орган ће продужити рок за пријем понуда најмање седам (7) дана у зависности од сложености предметне набавке.

3. ПРОВОЂЕЊЕ Е-АУКЦИЈЕ

У овом поступку јавне набавке предвиђено је провођење е-аукције у складу с Правилником о условима и начину коришћења е-аукције (“Службени гласник БиХ“ бр. 66/16), а према сљедећој процедури и условима:

- Након достављања понуда Комисија ће извршити јавно отварање понуда,
- На затвореном састанку Комисија ће извршити преглед и оцјену понуда,
- Све прихватљиве понуде Комисија ће унијети у систем е-аукције на Порталу јавних набавки, те сваки понуђач који је доставио прихватљиву понуду може да учествује у е-аукцији. Понуђачи чије понуде нису прихватљиве неће моћи учествовати у е-аукцији, а право на жалбу стичу након пријема Одлуке о избору најповољнијег понуђача,

- Аукција ће бити заказана у року не краћем од 48 сати од момента њеног заказивања и трајаће 15 минута. Аукција ће сваки пут бити аутоматски продужена за два минута, уколико у последња два минута аукције неко од понуђача поднесе нову понуду цијене, у супротном аукција ће бити закључена након протеча рока од 15 минута, односно након протеча додатног времена, ако ниједан понуђач не стави нову понуду,
- Након што аукција буде закључена, уговорни орган ће донијети Одлуку о избору најповољнијег понуђача,
- Критериј за додјелу уговора је најнижа цијена, понуђена у поступку е-аукције.

4. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

4.1. Предмет јавне набавке је набавка услуга осигурања од одговорности из дјелатности аеродромског оператера за штету причињену трећим лицима, њиховој имовини и животима, те штету причињену трећим лицима за сваки догађај, сваки авион.

Ознака и назив из ЈРЈН: 66000000-0 – Финансијске и остале услуге.
Обавјештење о набавци објављено на Порталу јавних набавки дана 08.07.2020. године, број _____/20.

Након окончања процедуре оцјене понуда и проведене е-аукције, Уговорни орган ће донијети Одлуку о избору и закључити уговор с најповољнијим понуђачем.

Набавка је одобрена одлуком о покретању поступка јавне набавке број: 01-507/20 од 26.06.2020. године.

4.2. Мјесто на којем ће се пружити услуга: „Аеродроми Републике Српске“ ад Бања Лука, Маховљани бб, 78 250 Лакташи.

4.3. Понуђач с којим се потпише уговор пружаће услуге у периоду од једне (1) године.

4.4. Плаћање пружене услуге: У року петнаест (15) дана од дана закључења уговора и доставе полисе осигурања;

Напомена: Привредни субјекти су приликом припреме понуда дужни да се придржавају позитивних материјалних прописа у Републици Српској којима је регулисана предметна област услуга осигурања, тачније Закона о друштвима за осигурање („Службени гласник Републике Српске“ број 17/05, 1/06, 64/06 и 74/10) и Закона о обавезним осигурањима у саобраћају („Службени гласник Републике Српске” број 82/15), као и подзаконских аката донијетих на основу наведених закона.

Осигуравач је обавезан да **по потписивању уговора** Осигуранику достави **опште и посебне услове осигурања и полисе осигурања** који морају одговарати условима из ове тендерске документације и прихваћене понуде Осигуравача.

У случају разлике између услова дефинисаних у овој тендерској документацији и општих и посебних услова осигуравајуће куће, примјењиваће се одредбе из тендерске документације/уговора.

5. КОЛИЧИНА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Количина предмета набавке исказана је у Обрасцу за цијену понуде, Анекс 2, а који је саставни дио ове ТД.

5. Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис предмета јавне набавке

5.1. Назив осигураника и адреса:

„АЕРОДРОМИ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ“ АД БАЊА ЛУКА, Маховљани бб, 78 250 Лакташи.

5.2. Аеродром који треба бити осигуран:

Аеродром „Бања Лука“, Маховљани бб. 78 250 Лакташи

5.3. Број полазака/долазака авиона:

Летови	2019. година	2020. година (јануар-јун)	План 2020. година	План 2021. година (јан-јун)
Комерцијални				
Редовни	600/600	137/137	405/405	458/458
Чартер	28/28	--	10/10	10/10
Општа авијација	661/661	187/187	377/377	374/374
УКУПНО:	1289/1289	324/324	792/792	842/842

5.4. Врсте авиона и називи авио компанија које користе аеродром:

B 737 – RYANAIR

ATR 72, AIRBUS A319i A320 – AIR SERBIA

5.5. Кретање путника:

Путници	2019. година	2020. година (јануар-јун)	План 2020. година	План 2021. година (јан-јун)
Долазак	73856	15291	42291	60000
Одлазак	76140	17509	46509	65000
Транзит				
УКУПНО:	149996	32800	88800	125000

5.6. Терет у тонама:

Терет	2019. година	2020. година (јануар-јун)	План 2020. година	План 2021. година (јан-јун)
Улазни	5,81	113,22	118,5	7,65
Излазни	--			
УКУПНО:	5,81	113,22	118,5	7,65

5.7. Које су одговорности управних органа аеродрома код сљедећих услуга:

а) Смјештај летјелица:

Паркинг авиона на платформи је одговорност „Аеродрома Републике Српске“ а.д. Бања Лука.

б) Контролни торањ:

Услуге контроле летења обавља БХАНСА – Агенција за пружање услуга у ваздушном саобраћају БиХ.

в) Услуге приступа и окретања:

Услуге приступа и окретања (прихвата и отпреме) је одговорност „Аеродрома Републике Српске“ а.д. Бања Лука.

г) Допуњавање и складиштење горива:

Допуњавање и складиштење горива је одговорност „Аеродрома Републике Српске“ а.д. Бања Лука.

Ова услуга се обавља са сопственим особљем, прописно обученим и с одговарајућим сертификатима и сопственим средствима, а све према IATA i ICAO стандардима и важећим прописима авио компанија.

д) Кетеринг:

Немамо услуге кетеринга на аеродрому Бања Лука.

ђ) Руковање теретом и каргом:

Услуга руковања теретом и каргом је одговорност „Аеродрома Републике Српске“ а.д. Бања Лука.

е) Ако неке услуге врши концесионар, да ли је концесионар ослободио управне органе аеродрома од одговорности?

Нема концесионара.

ж) Гдје су управни органи аеродрома одговорни за услуге по питању 5.6. и који су услови уговора?

Да ли управни органи аеродрома инсистирају на осигурању по IATA споразуму?

Молимо да прослиједите примјерак услова уговора којим располажете/примјењујете.

Немамо уговоре.

5.8. Доставите све податке о противпожарној заштити и у чијој је надлежности?

Спасилачко ватрогасна служба је у надлежности „Аеродрома Републике Српске“ а.д. Бања Лука (AIP у прилогу).

5.9. Ако је ризик прије осигуран, доставите детаље о плаћеним и резервисаним штетама.

Није било штете у претходном осигураном периоду.

5.10. Ако је ризик неосигуран, доставите детаље о било каквом плаћању потражиоцима.

Од 1997. године, од када је аеродром Бања Лука отворен за међународни ваздушни саобраћај, није се десио ни један инцидент и ником није плаћена никаква штета.

6. Снабдијевање аеродрома горивом

6.1. Да ли ви пречишћавате гориво, или снабдијевате авионе горивом, или обоје?

Аеродром искључиво врши снабдијевање авиона горивом властитом опремом и возилом за утакање. Чишћење подземних складишних резервоара и цистерне за утакање у авион, као и замјена филтера, врши се у складу са законском процедуром.

6.2. Која је ваша процјена галонаже/броја литара за наредних 12 мјесеци?

Процјена је око 130 тона млазног горива мјесечно.

6.3. Који проценат млазног горива је, ако га има, испоручен у САД или је већ у САД?

Не испоручујемо у САД и нисмо никада испоручивали.

6.4. Ако постоји систем снабдијевања горива, на који начин је урађен (нпр. подземно, хидрантом или на други начин) ?

Посједујемо подземно складиште млазног горива и возило за утакање у авион.

6.5. Да ли је иједна испорука методом самопослуживања (нпр. продаја путем кредитних картица)?

Не постоји метода самопослуживања.

6.6. Ако се снабдијевање обавља танкерима, колико пута и на којим локацијама (нпр. само унутар граница аеродрома), има ли икаквог одвајања камиона који допремају различита горива?

Снабдијевање млазним горивом је унутар аеродромског комплекса.

6.7. Ако се врши снабдијевање, под којим типом уговора се то изводи (нпр. директно с купцем или другачије)

Снабдијевање млазним горивом се врши на бази директног SGHA с авиокомпанијом.

6.8. Изглед важећег текста уговора.

Уговор је пословна тајна.

6.9. Опишите особине монтиране опреме за провјеру квалитета при пречишћавању и снабдијевању, укључујући провјере предузете у процесу пречишћавања. Да ли се иста опрема користи за све врсте горива?

ФАУДИ филтери за млазно гориво на улазу и излазу из подземних танкова за складиштење горива.

ФАУДИ филтери за млазно гориво у возилу за истакање у авион.

Свака новонабављена количина горива се узоркује по стандардима за узорковање и шаље у сертификовану компанију за утврђивање квалитета, у складу са захтјевима стандарда ASTM D 1655 – стандардна спецификација за авионска горива – ЈЕТ – А1.

6.10. Да ли се предузима курс запослених и да ли постоји упутство за руковање млазним горивом?

Сви запослени на аеродрому, као и запослени у Служби за снабдијевање авиона млазним горивом се редовно обучавају у лиценцираним школским центрима и посједују сертификате о обучености. Осим тога постоје процедуре за руковање млазним горивом.

6.11. Имате ли уговора с трговцима, уколико има, какве су контроле обављене на њиховој опреми и поступцима? Како осигуравате да они користе најновију технологију (нпр. величина дизни који се користи за различите операције танковања?)

Аеродром обавља само тест присуства воде у млазном гориву, а сва остала тестирања обавља сертификована компанија.

6.12. Да ли снабдијевате горивом иједан војни авион?

Вршимо снабдијевање авиона ЕУФОР-а у складу с уговором.

6.13. Да ли је иједан осигуравач у прошлости одбио да обезбиједи осигурање?

Не.

6.14. Које је ваше искуство са штетама у задњих 10 година?

Није било никаквих штета од отварања аеродрома за међународни саобраћај од 1997. године.

7. Додатне информације

7.1. Осигурана сума на коју се жели уговорити осигурање: **УСД 750.000**

7.2. Процјена укупних годишњих прихода из свих извора и појединачно:

2019. година	2020. година (План)	2021. година (План)
5.989.193 КМ	4.589.000 КМ	8.202.500 КМ

а) Приходи за услуге које се плаћају директно управним органима аеродрома: **Нема**

б) Приходи од концесионара: **Нема**

7.3. Да ли осигураник пружа услуге кетеринга, и ако пружа, колики су приходи по том основу:

Не пружа услуге кетеринга

7.4. Доставите план и опис аеродромског простора:

Писта: Дужина: 2500 м

Ширина: 45 м

Површина: 760 м бетон, 1740 м асфалта

Отпорност: ПЦН 60 за асфалт, 65 за бетон

Прилазна стаза: Дужина:

Ширина:

Површина:

Отпорност:

(AIP у прилогу)

7.5. Да ли је било штета по основу одговорности у претходном периоду (минимум пет (5) година): **Не**

7.6. Остварени промет путника и број авиооперација у 2019. години:

- 2.578 авио операције

- 149.996 путника

7.7. Планирани промет путника и број авиооперација у 2020. години:

- 1.584 авио операција

- 88.800 путника

7.7. Промет терета у 2019. години:

- 449 пошиљки

- 5,82 тона

7.8. Промет терета у 2020. години:

- **9800** пошиљки

- **118,5** тона

7.9. Дужина писте и мјере заштите (је ли аеродром ограђен и детаљи о томе):

(AIP у прилогу)

7.10. Ко је одговоран за:

- Ramp Handling: „АЕРОДРОМИ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ“ АД Бања Лука
- Контролни торањ: **VHNSA**
- Контрола путника, пртљага и терета: „АЕРОДРОМИ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ“ АД Бања Лука
- Пуњење горива за авионе: „АЕРОДРОМИ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ“ АД Бања Лука

7.11. Највећи авиони који слијећу на аеродром: **A 319; A 320; B737 800**

7.12. Авиокомпаније које користе аеродром: **RYANAIR, AIR SERBIA**

7.13. Врсте авиона који слијећу (стандардни, широкоотрутни):

Стандардни-ускотрутни и авиони генералне авијације

7.14. Подјела авиооперација с обзиром на врсту летова (редовни, чартер, генерална авијација, војни, остало)

Да

6. УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ

6.1. Понуђач је дужан у сврху доказивања личне способности (члан 45. Закона) доказати да:

- а) У кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или праће новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини, или земљи у којој је регистрован;
- б) Није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или није предмет поступка ликвидације, односно није у поступку обустављања пословне дјелатности, у складу с важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- в) Је испунио обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу с важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
- г) Је испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу с важећим прописима у Босни и Херцеговини, или земљи у којој је регистрован.

У сврху доказивања услова из тачки **а) до г) понуђач је дужан доставити попуњену Изјаву овјерену од надлежног органа** (суд, нотар или општина) која је саставни дио ТД као Анекс ове ТД.

Уколико понуду доставља **група понуђача**, сваки члан групе је дужан доставити овјерену Изјаву.

У случају да се у понуди не достави наведени документ, или се не достави на начин како је напријед тражено, понуђач ће бити искључен из даљег учешћа због неиспуњавања наведеног услова за квалификацију.

6.2. Понуђач који буде одабран као најповољнији у овом поступку јавне набавке, у сврху доказивања чињеница потврђених у Изјави, дужан је доставити сљедеће доказе (оригинал или овјерену копију) и то:

- а) **Кумулативно доставити потврду Суда БиХ и потврду суда надлежног према свом сједишту (према сједишту правног лица, односно кандидата/понуђача)**, из којег је видљиво да му у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен **за сва кривична дјела из члана 45. став (1) тачка а) Закона**: организованог криминала, корупцију, превару или праће новца, у складу с важећим прописима у Босни и Херцеговини или надлежног суда земље у којој је регистрован;
- б) Увјерење надлежног суда или органа управе код којег је понуђач регистрован, којим се потврђује да није под стечајем, нити је предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обустављања пословне дјелатности, у складу с важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- в) Увјерења надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање.
- г) Увјерења надлежних институција да је понуђач измирио доспјеле обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза.

Напомена: У случају да понуђачи имају закључен споразум о репрограму обавеза, односно одгођеном плаћању, по основу доприноса за пензијско-инвалидско осигурање, здравствено

осигурање, директне и индиректне порезе, дужни су доставити потврду надлежне институције/а да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране обавезе.

Доказе о испуњавању услова понуђач, који је изабран као најповољнији, је дужан доставити у року 5 дана, од дана запримања обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке. Докази морају бити физички достављени на протокол Уговорног органа најкасније пети дан по пријему одлуке о избору до 15 сати, те за Уговорни орган није релевантно на који су начин послани. Докази које доставља изабрани понуђач **не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од момента предаје понуде.**

У случају да изабрани понуђач не достави у остављеном року документацију којом се доказује испуњавање тражених услова, уговор ће се додијелити сљедећем понуђачу с ранг листе.

Уколико понуду доставља **група понуђача**, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу личне способности и докази се достављају за сваког члана групе.

Напомена: Понуђачи могу уз Изјаву о испуњавању услова из члана 45. Закона, тј. уз своју понуду, одмах доставити и тражене доказе који су наведени у овој тачки ТД, те се тиме ослобађа обавезе накнадног достављања доказа, ако буде изабран као најповољнији понуђач.

У складу са чланом 45. став 5. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 39/14) Уговорни орган може одбити понуду и уколико утврди да је понуђач био крив за тежак професионални пропуст почињен током периода од три (3) године прије почетка поступка, а који Уговорни орган може доказати на било који начин, посебно, значајни и/или недостаци који се понављају у извршењу битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида, настанка штете или других сличних посљедица, због намјере или немара привредног субјекта, одређене тежине.

7. ОСТАЛИ УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ

7.1.Способност обављања професионалне дјелатности (члан 46. Закона)

Што се тиче способности за обављање професионалне дјелатности понуђачи морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет ове јавне набавке.

У сврху доказивања способности за обављање професионалне дјелатности понуђачи требају уз понуду доставити **доказ о регистрацији у одговарајућем професионалном или другом регистру у земљи у којој су регистровани**, (Актуелни Извод из судског регистра) или да обезбиједи посебну изјаву или потврду надлежног органа, којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност која је у вези с предметом набавке, **као и да уз понуду доставе дозволу за рад, издату од стране надлежне Агенције за осигурање.**

Доказ се доставља као оригинал или овјерена копија оригинала, с тим да датум издавања оригинала не може бити старији од три мјесеца рачунајући од дана достављања понуде.

У случају да се у понуди не доставе наведени документи у вези способности обављања професионалне дјелатности понуђача (члан 46. Закона), или се не доставе на начин како је напријед тражено, понуђач ће бити искључен из даљег учешћа због неиспуњавања наведеног услова за квалификацију.

Уколико понуду доставља **група понуђача**, сви чланови групе заједно морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет набавке, или за дио предмета набавке. **Сваки члан групе је дужан доставити доказ о регистрацији и имати дозволу за рад издату од стране надлежне Агенције за осигурање.**

8. ТЕХНИЧКА И ПРОФЕСИОНАЛНА СПОСОБНОСТ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ УСЛУГА – (члан 50. Закона)

8.1. Што се тиче техничке и професионалне способности понуђачи морају да испуне сљедеће услове:

- а) Да понуђач има покривен вишак ризика изнад властитог капацитета.

8.2. У сврху испуњавања услова из тачке 8.1. понуђачи су дужни уз понуду доставити сљедеће доказе:

- а) Доказ о реосигуравајућем покрићу вишка ризика изнад властитог капацитета.

9. ДИСКВАЛИФИКАЦИЈА ПО ОСНОВУ СУКОБА ИНТЕРЕСА ИЛИ КОРУПЦИЈЕ (члан 52. Закона)

9.1. У складу са чланом 52. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 39/14), као и са другим важећим прописима у БиХ, Уговорни орган ће одбити понуду уколико је понуђач који је доставио понуду, дао или намјерава дати садашњем или бившем запосленом Уговорног органа поклон у виду новчаног износа, или у неком другом облику, у покушају да изврши утицај на неки поступак, или на одлуку, или на сам ток поступка јавне набавке. Уговорни орган ће у писаној форми обавијестити понуђача и Агенцију за јавне набавке о одбијању понуде, те о разлозима за то и о томе ће направити забиљешку у извјештају о поступку набавке.

Понуђач је дужан уз понуду доставити и **посебну писану Изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци**. Изјава треба бити у складу са формом утврђеном Анексом 3. ове тендерске документације.

Изјаву потписује озаконски заступник понуђача.

У случају да се у понуди не достави наведени документ, или се не достави на начин како је напријед тражено, понуђач ће бити искључен из даљег учешћа због неиспуњавања наведеног услова.

Уколико понуду доставља група понуђача, **сваки члан групе понуђача појединачно мора доставити Изјаву.**

10. ЗАХТЈЕВ ПО ПИТАЊУ ЈЕЗИКА

10.1. Понуда и сви документи и преписка у вези с понудом између добављача и Уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у Босни и Херцеговини.

Понуђач не смије мијењати или допуњавати текст ТД.

11. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

11.1. Период важења понуде траје деведесет (90) дана од истека рока за подношење понуда. Све док не истекне период важења понуда, Уговорни орган има право да тражи од понуђача у

писаној форми да продуже период важења њихових понуда до одређеног датума, а све у складу са чланом 60. Закона о јавним набавкама БиХ.

Период важења не може бити краћи од рока наведеног у тендерској документацији. Уколико понуђач у понуди не наведе период њеног важења, сматра се да понуда важи за период назначен у тендерској документацији.

У случају да је период важења понуде краћи од рока наведеног у тендерској документацији, Уговорни орган ће одбити такву понуду у складу са чланом 60. став (1) Закона.

12. ПРИПРЕМА ПОНУДА

12.1. Понуђачи сnose све трошкове у вези с припремом и достављањем њихових понуда. Уговорни орган није одговоран нити дужан сносити те трошкове.

12.2. Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке. Сви листови понуде морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Дијелови понуде који не могу бити увезани, понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. Све стране понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни број странице или листа. Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге и сл. који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не морају додатно нумерисати.

Понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбјеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења битне услове и друге захтјеве утврђене у обавјештењу о набавци и тендерској документацији.

Понуда се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Ако је понуда израђена у два или више дијелова, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Дијелове понуде који не могу бити увезани, понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде.

Под чврстим увезом подразумијева се понуда укорићена у књигу, или понуда осигурана јамствеником.

13. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДА

13.1. Понуда, без обзира на начин достављања, мора бити запримљена код Уговорног органа, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у обавјештењу о набавци и тендерској документацији. Све понуде запримљене након тог времена су неблагоприятне и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу.

Понуде се предају на протокол Уговорног органа или путем поште, на адресу Уговорног органа, у затвореној коверти на којој је наведено:

**„АЕРОДРОМИ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ“ АД Бања Лука,
Маховљани бб. 78 250 Лакташи,**

Понуда за набавку: (Услуга осигурања од одговорности из дјелатности аеродромског оператера за штету причињену трећим лицима)

На коверти понуде мора бити назначено:

- назив и адреса Уговорног органа,
- назив и адреса понуђача у лијевом горњем углу коверте,
- евиденцијски број набавке,
- назив предмета набавке, на који се понуда односи,

- назнака „не отварај“.

Понуђач доставља понуду у оригиналу, на којој ће јасно писати: **“ОРИГИНАЛ ПОНУДА”**.

13.2. Понуђачи могу измијенити или допунити своје понуде само прије истека рока за достављање понуда. Измјена и допуна понуде се доставља на исти начин као и основна понуда, с обавезном назнаком да се ради о измјени и допуни понуде. Понуђач може у истом року одустати од своје понуде, достављањем Уговорном органу писане изјаве. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, с назнаком да се ради о одустајању од понуде. У том случају понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.

13.3. Понуђачи могу направити списак (попуњен по шеми која се налази у Анексу 5. информација које би се требале сматрати повјерљивим.

Уколико понуђач не достави Образац или достави непопуњен Образац повјерљивих информација, значи да исте нема и његова понуда по том основу неће бити проглашена неприхватљивом. Ако понуђач означи повјерљиве податке који се у складу са чланом 11. Закона не могу прогласити повјерљивим, Уговорни орган их неће сматрати повјерљивим, а понуда добављача неће бити одбијена.

13.4. Понуда мора да садржи сљедећа документа:

- Образац за понуду сачињен у складу с формом из Анекса 1. ТД,
- Образац за цијену понуде сачињен у складу са формом из Анекса 2. ТД,
- Изјаву о испуњености услова из члана 45. став (1) тач. а) до д) Закона, овјерену код надлежног органа (суд, нотар или општина), у складу са формом која је дата у Анексу 4. ове тендерске документације,
- Доказ о испуњености услова из члана 46. Закона у складу с тачком 7.1. ове тендерске документације, оригинал или овјерена копија,
- Изјаву понуђача овјерену код надлежног органа (суд, нотар или општина), у складу са формом која је дата у Анексу 3. ове ТД, а у складу са чланом 52. став (2) Закона,
- Списак информација које би се требале сматрати повјерљивим, попуњен, потписан и овјерен у складу са формом из Анекса 5. ове ТД, ако понуђач има таквих информација,
- Уколико се на понуду могу примјенити одредбе о преференцијалном третману домаћег, документа којима се то доказује у складу са тачком 20. ове ТД,
- Наводе о подуговарачима (ако понуђач има намјеру подуговарати), у складу са тачком

- Споразум за групу понуђача (ако понуду доставља група понуђача),
- Нацрт Уговора потписаног од стране понуђача у складу с формом која је дата у Анексу

- Датум понуде, потпис овлашћеног лица понуђача и печат,
- Попис докумената уз захтјев за понуду који чини садржај понуде,

14. ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ

14.1. Образац за цијену понуде дат је у Анексу 2. ТД за предмет јавне набавке у овом поступку јавне набавке и припрема се у складу са захтјевима из ТД, те чини саставни дио понуде понуђача.

Понуђачи су дужни доставити попуњен Образац за цијену понуде, у складу са свим захтјевима који су дефинисани, за све ставке које су садржане у Обрасцу.

У случају да понуђач пропусти допунити Образац у складу са постављеним захтјевима, његова понуда ће бити одбачена.

15. НАЧИН ОДРЕЂИВАЊА ЦИЈЕНЕ ПОНУДЕ

15.1. Цијена понуде обухвата све ставке из Обрасца за цијену понуде.

Цијена понуде се изражава у конвертибилним маркама (БАМ).

Понуђена цијена предметних услуга треба укључивати све обавезе у вези с тим услугама.

Цијена коју понуђач наведе неће се мијењати у току извршења уговора и не подлијеже било каквим промјенама.

15.2. У цијени понуде се обавезно наводи цијена понуде без ПДВ-а, понуђени попуст и на крају цијена понуде с укљученим попустом без ПДВ-а.

Уколико понуђач није ПДВ обвезник, не приказује ПДВ и у Обрасцу за цијену понуде, на мјесту гдје се уписује припадајући износ ПДВ-а, уписује 0,00.

Посебно се приказује ПДВ на цијену понуде с урачунатим попустом. На крају се даје вриједност уговора (цијена понуде са укљученим попустом) + ПДВ.

15.3. Понуђач је дужан да прецизно исказе рок исплате у случају настанка осигураног случаја.

16. МЈЕСТО И ВРИЈЕМЕ ПРИЈЕМА И ОТВАРАЊА ПОНУДА

Рок за достављање понуда истиче 11.09.2020. године у 12,00 часова. Понуде се достављају на начин дефинисан у тачки 13. ове ТД.

Јавно отварање понуда ће се одржати **11.09.2020. године у 12,30 часова** у просторијама Уговорног органа, са сједиштем у Лакташима, Маховљани бб.

Понуђачи, или њихови овлашћени представници, као и сва друга заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда. Информације које се исказу у току јавног отварања понуда доставиће се свим понуђачима који су у року доставили понуде, путем записника с отварања понуда, одмах, а најкасније у року од 3 дана.

На јавном отварању понуда присутним понуђачима ће се саопштити сљедеће информације:

- Назив понуђача,
- Укупна цијена наведена у понуди,
- Попуст наведен у понуди, ако је посебно исказан,

Представник понуђача који жели званично учествовати на отварању понуда треба прије отварања понуда Комисији доставити пуномоћ за учешће на јавном отварању у име привредног субјекта-понуђача. Уколико нема званичне пуномоћи понуђач може као и остала заинтересована лица присуствовати јавном отварању, али без права потписа записника или предузимања било којих радњи у име понуђача.

17. ВАЛУТА ПОНУДЕ

Цијена понуде се изражава у конвертибилним маркама (БАМ).

18. КРИТЕРИЈ ЗА ДОДЈЕЛУ УГОВОРА И ЦИЈЕНА

18.1. Уговор ће се додјелити понуђачу који је понудио најнижу цијену, технички задовољавајуће понуде.

19. НАЦРТ УГОВОРА

19.1. Саставни дио ове тендерске документације је Нацрт Уговора у који су унесени сви елементи из тендерске документације.

Нацрт Уговора или основни елементи Уговора су у Анексу 6. ове тендерске документације.
Понуђач уз понуду треба доставити потписан и овјерен Нацрт Уговора.

20. ПРЕФЕРЕНЦИЈАЛНИ ТРЕТМАН ДОМАЋЕГ

20.1. Уговорни орган ће у сврху поређења понуда примјенити преференцијални третман домаћег, у складу с Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег, донесеној од стране Савјета министара Босне и Херцеговине (Службени лист БиХ бр. 34/20).

У сврху поређења понуда, Уговорни орган ће умањити цијене домаћих понуда за преференцијални фактор од 30 % за уговоре који се додјељују у периоду од 01.06.2020. године до 01.06.2021. године.

Домаћим понудама се сматрају понуде које доставе правна или физичка лица са сједиштем у БиХ и код којих, у случају уговора о јавној набавци роба, најмање 50 % вриједности понуђених роба имају поријекло из БиХ, а у случају уговора о услугама и радовима, најмање 50 % радне снаге за извршење уговора су резиденти из БиХ.

У сврху доказивања да испуњавају услове за примјену преференцијалног третмана домаћег понуђачи су дужни доставити сљедеће:

1. Изјава понуђача да најмање 50% радне снаге за извршење уговора су резиденти из БиХ. Изјава не смије бити старија од датума објаве обавјештења о набавци, у супротном на понуду се неће примјенити преференцијални третман домаћег.

2. Потврду Привредне коморе (Републике Српске или Федерације БиХ или Брчко Дистрикта или ВТК/СТК БиХ) да најмање 50% радне снаге за извршење уговора су резиденти из БиХ, оригинал или овјерена фотокопија.

21. НЕПРИРОДНО НИСКА ПОНУЂЕНА ЦИЈЕНА

21.1. Ако Уговорни орган оцијени да је понуђена цијена у понуди неприродно ниска у односу на понуђене услуге, Уговорни орган ће писаним путем захтијевати од понуђача да образложи понуђену цијену. Ако понуђач не понуди основано образложење које може, између осталог садржавати и поређење с цијенама на тржишту, Уговорни орган ће одбити такву понуду.

21.2. Понуђач је дужан на захтјев Уговорног органа да писмено достави детаљне информације о релевантним саставним елементима понуде, укључујући елементе цијене, односно разлоге за понуђену цијену. Уговорни орган ће узети у разматрање објашњења која се на примјерен начин односе на:

- а) Економичност процеса производње;
- б) Технички рјешења која су одабрана и/или изузетно повољне услове који су на располагању понуђачу за доставу роба;
- в) Оригиналност роба које понуђач нуди;
- г) Усклађеност с одредбама које се односе на заштиту на раду и услове рада на мјесту

- гдје се испоручује роба, пружа услуга или изводи рад;
- д) Могућност да понуђач прима државну помоћ, с тим да понуђач мора доказати да је државна помоћ додијељена у складу с важећим прописима.

21.3. Уговорни орган ће обавезно затражити образложење неприродно ниске понуде, у сљедећим случајевима:

- Ако је цијена понуде за више од 50% нижа од просјечне цијене преосталих прихватљивих понуда, ако су примљене најмање три прихватљиве понуде, или
- Ако је цијена понуде за више од 20% нижа од цијене другорангиране прихватљиве понуде.

Ово правило не спречава Уговорни орган да затражи образложење неприродно ниске понуде и из других разлога прописаних чланом 66. Закона.

22. ОБАВЈЕШТЕЊЕ О ДОДЈЕЛИ

22.1. Сви понуђачи ће бити обавјештени о одлуци Уговорног органа о резултатима поступка јавне набавке у року седам (7) дана од дана доношења одлуке и то електронским средством, факсом, поштом или непосредно. Уз обавјештење о резултатима поступка Уговорни орган ће доставити понуђачима одлуку о избору најповољније понуде или поништењу поступка, као и записник о оцјени понуда.

Уговор ће се закључити у складу с условима из тендерске документације и прихваћене понуде и Законом о облигационим односима.

23. ПОНИШТЕЊЕ ПОСТУПКА

У складу са чланом 69. став (2) Закона, Уговорни орган је обавезан поништити поступак јавне набавке у случају да:

- а) Није достављена ниједна понуда у одређеном крајњем року;
- б) Ниједна од примљених понуда није прихватљива;
- в) Цијене свих прихватљивих понуда знатно су веће од осигураних средстава за предметну набавку.

24. ПОДУГОВАРАЊЕ

24.1. Понуђачима је дозвољено подуговарање у складу с условима прописаним чланом 73. Закона. Понуђач који има намјеру подуговарања дужан је у Обрасцу за достављање понуде (Анекс 1. тендерске документације) навести назив подуговарача и дио уговора који намјерава дати у подуговор (најмање једну од ове двије информације, чиме је изразио намјеру подуговарања).

25. ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ

25.1. Сваки понуђач који има оправдан интерес за уговор о јавној набавци и сматра да је Уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреде Закона или подзаконских аката, има право да уложи жалбу на поступак у року који је одређен у члану 101. Закона. Жалба се изјављује путем Уговорног органа у најмање три примјерка, у писаној форми директно или препорученом поштанском пошљицом, у роковима прописаним чланом 101. Закона.

ПРИЛОЗИ:

- Анекс 1. – Образац за понуду,
- Анекс 2. – Образац за цијену понуде,
- Анекс 3. – Изјава у вези са чланом 52. Закона,
- Анекс 4. – Изјава о испуњености услова из члана 45. Закона,
- Анекс 5. – Образац повјерљивих информација,
- Анекс 6. - Нацрт Уговора



ДИРЕКТОРА

Милан Рачић, дипл. инг.

ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДЕ

Број набавке: 01-507-2/20

Број обавјештења на порталу јавних набавки: _____.

Број понуде: _____

Датум: _____

УГОВОРНИ ОРГАН:

Назив Уговорног органа	„АЕРОДРОМИ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ“ АД БАЊА ЛУКА
Адреса	Маховљани бб.
Сједиште	78 250 Лакташи

(уколико се ради о заједничком поступку јавне набавке уписују се називи свих уговорних органа који учествују у поступку с назнаком ко је централни уговорни орган)

ПОНУЂАЧ (ако се ради о групи понуђача, у рубрици за члана групе потребно је навести назив члана групе, адресу и ЈИБ, а остали наведени подаци се односе на овлашћеног представника групе):

Назив и сједиште понуђача (овлашћени представник групе понуђача)	
Назив, адреса и ЈИБ за сваког члана групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача)	
Адреса	
ЈИБ/ПИБ	
Број жиро рачуна	
Да ли је понуђач у систему ПДВ-а	
Адреса за доставу поште	
Е-маил	
Контакт особа	
Број телефона	
Број факса	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

У поступку јавне набавке коју сте покренули и која је је објављена на Порталу јавних набавки,

д

а

ЦИЈЕНА ПОНУДЕ

а

Цијена наше понуде (без ПДВ-а) је _____ (КМ)

Попуст који дајемо на цијену је (___%) _____ (КМ)

о

(словима: _____)

и

Цијена наше понуде, с укљученим попустом је _____ (КМ)

е

(словима: _____)

р

Цијена наше понуде (с ПДВ-ом) је _____ (КМ)

ј

(словима: _____)

о

б

Укупна цијена за Уговор, без ПДВ-а је _____ (КМ)

в

(словима: _____)

е

ш

2. ПОДУГОВАРАЊЕ (уколико понуђач има намјеру подуговарања)

е

2.1 Имамо намјеру подуговарања приликом извршења уговора

а

Назив и сједиште подуговарача (није обавезан податак): _____ и/или

Дио уговора који се намјерава подуговарати (обавезан податак – навести описно или у процентима): _____

н

2.2 Немамо намјеру подуговарања.

б

(заокружити тачку 2.1 или 2.2, а ако се изјави намјера подуговарања поунити најмање обавезне податке)

ц

и

1. Прихватамо све услове дефинисане овом Тендерском документацијом без икаквих резерви и ограничења. У прилогу достављамо Образац за цијену понуде који је попуњен у складу са захтјевима из Тендерске документације. У случају разлике у цијенама из ове изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из Обрасца за цијену понуде.

2. Ако наша понуда буде најуспјешнија обавезујемо се доставити доказе о испуњавању квалификационих услова за које смо приложили изјаве, у складу с условима прописаним овом тендерском документацијом.

3. У вези с вашим захтјевом о испуњавању услова за примјену преференцијалног третмана домаћег, изјављујемо сљедеће (заокружити оно што је тачно):

а) Наша понуда **ИСПУЊАВА** услове за примјену преференцијалног третмана домаћег, те достављамо захтјеване доказе наведене у тендерској документацији

б) Наша понуда **НЕ ИСПУЊАВА** услове за примјену преференцијалног третмана домаћег

М.П.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

(име и презиме)

(потпис)

САДРЖАЈ ПОНУДЕ:

Наша понуда садржи документа означена од 1 до _____, и то:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

Р. б.	Опис услуге	Сума осигурања у УСД	Годишња премија у КМ, без ПДВ-а
1.	Осигурање од одговорности из дјелатности аеродромског оператера за штету причињену трећим лицима, њиховој имовини и животима, те штету причињену трећим лицима за сваки догађај, сваки авион, на суму осигурања од 750.000 УСД по једном штетном догађају, без обзира на број штетних догађаја и без учешћа у штети, франшизи.	750.000	
Укупна цијена без ПДВ-а:			
Попуст _____ %:			
Укупна цијена у КМ с попустом без ПДВ-а:			
Укупна цијена у КМ са попустом и ПДВ-ом:			

Потпис овлашћене особе Понуђача

М.П. _____

Напомена:

Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које Уговорни орган треба платити понуђачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим трошкова који су наведени у овом Обрасцу.

У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.

Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

**ПИСМЕНА ИЗЈАВА
У ВЕЗИ ЧЛАНА 52. СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, ниже потписани _____ (Име и презиме), с личном картом број: _____ издатом од _____, у својству законског заступника привредног друштва или обрта или средне дјелатности

_____ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или средне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке услуга осигурања од одговорности из дјелатности аеродромског оператера за штету причињену трећим лицима (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи Уговорни орган „Аеродроми Републике Српске“ а.д. Бања Лука, (Навести тачан назив Уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци на порталу Агенције за јавне набавке БиХ (ако је објављено обавјештење) број: _____, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ниједном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
 2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује под таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
 3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које не би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
 4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
 5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.
- Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорност предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

М.П.

Изјаву дао: _____

Мјесто и датум давања изјаве: _____

Потпис и печат надлежног органа: _____

Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачка од а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14)

Ја, ниже потписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва _____ (Навести положај, назив привредног друштва) ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (Град/општина), на _____ адреси _____ (Улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке услуга осигурања од одговорности из дјелатности аеродромског оператера за штету причињену трећим лицима, које проводи Уговорни орган „Аеродроми Републике Српске“ а.д. Бања Лука, за који је објављено обавјештење о јавној набавци на порталу Агенције за јавне набавке БиХ, број: _____/20, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

- а) Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- б) Под стечајем или је предмет стечајног поступка или је пак предмет ликвидационог поступка;
- в) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- г) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке а) до д) на захтјев Уговорног органа и у року којег одреди Уговорни орган у складу са чланом 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка, у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао:

_____ Мјесто и датум давања изјаве:

_____ Потпис и печат надлежног органа

АНЕКС 5.

МЕМОРАНДУМ ПОНУЂАЧА
ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница са тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Напомена:

Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су: (члан 11 ЗЈН) ;

- а) Укупне и појединачне цијене исказане у понуди ;
- б) Предмет набавке, односно понуђена роба, од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да ли је понуђач понудио робу у складу са техничком спецификацијом;
- в) Докази о личној ситуацији понуђача у смислу одредби чл. 45-51 Закона.

М.Р.

Потпис овлашћене особе
Понуђача

**УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ОСИГУРАЊА
ОД ОДГОВОРНОСТИ ИЗ ДЈЕЛАТНОСТИ АЕРОДРОМСКОГ
ОПЕРАТЕРА ЗА ШТЕТУ ПРИЧИЊЕНУ ТРЕЋИМ ЛИЦИМА**

Закључен у Бањој Луци дана _____.2020. године између :

1. **"АЕРОДРОМИ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ" АД Бања Лука**, Маховљани бб. Лакташи, које заступа Милан Рачић, в.д. директор, уз супотпис Весне Мирјанић, ЈИБ: 4400912460005, трансакцијски рачун: 555-10000240689-66, отворен код Нове Банке а.д. Бања Лука, (у даљем тексту: **Осигураник**), с једне стране и

2. _____, _____ улица
_____ број ____, које заступа _____,
директор, ПИБ: _____, трансакцијски рачун број _____,
отворен код _____ Банке, (у даљем тексту: **Осигуравач**), с друге стране

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање услуга осигурања од одговорности из дјелатности аеродромског оператера за штету причињену трећим лицима, њиховој имовини и животима, те штету причињену трећим лицима за сваки догађај, сваки авион, за потребе Осигураника, а све то у складу с Тендерском документацијом и понудом Осигуравача број _____ од _____2020. године.

Осигуравач се обавезује да ће посао који чини предмет овог Уговора урадити у складу с важећим прописима и утврђеним стандардима, те правилима струке.

Осигуравач се обавезује да приликом извршења овог Уговора поступа с пажњом доброг привредника и у складу с оправданим интересима Осигураника.

Члан 2.

Основ за реализацију овог Уговора је проведени поступак јавних набавки путем конкурентског захтјева број _____/20 од _____.2020. године у складу са Законом о јавним набавкама БиХ ("Сл. гласник БиХ" број 39/14), Одлука о покретању поступка број _____/20 од _____2020. године, Одлука о избору најповољнијег Понуђача број 01-_____/20, Понуда Осигуравача број _____ од _____.2020. године, заведена код Осигураника под бројем _____/20 од _____.2020. године, која је оцијењена на основу критерија најниже цијене.

ЦИЈЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Осигураник се обавезује да ће за пружање услуге осигурања из члана 1. овог Уговора, на име премије осигурања исплатити Осигуравачу износ _____ КМ (словима: _____), без ПДВ-а, односно _____ КМ (словима: _____), с ПДВ-ом.

Члан 4.

Осигуравач се обавезује да ће услуге које су предмет овог Уговора извршити под условима датим у Понуди.

Наведене цијене у Понуди Осигуравача су фиксне и не могу се мијењати у периоду трајања овог Уговора.

Укупна плаћања по основу овог Уговора не смију прећи процијењену вриједност предмета набавке у току трајања овог Уговора.

Члан 5.

Осигураник се обавезује да ће износ премије осигурања платити у року петнаест (15) дана, по пријему уредне фактуре и полисе осигурања.

ПРИЈАВА ШТЕТЕ

Члан 6.

Осигураник је дужан да сваку видљиву штету, која је у смислу овог Уговора покривена осигурањем, утврди записнички.

Осигураник је дужан да без одлагања пријави штету Осигуравачу и поступи према његовим упутствима.

ОДШТЕТНИ ЗАХТЈЕВ

Члан 7.

Ако оштећено лице поднесе одштетни захтјев, Осигураник је дужан да га одмах достави Осигуравачу заједно са свим документима и подацима потребним за ликвидацију штете, као што су:

- Одштетни захтјев оштећеног лица;
- Докази на основу којих би се могло утврдити постојање, или непостојање одговорности Осигураника за насталу штету;

Докази и изјаве које Осигуравач накнадно захтијева ради прихватања одштетног захтјева.

Уколико се из околности настанка штете или из поднијете документације не може са сигурношћу утврдити одговорност Осигураника за насталу штету, или њена висина, Осигуравач је дужан да Осигуранику да упутства о правним и другим мјерама које треба предузети ради заштите од недоказаних, неоснованих, или нереалних (превисоких) одштетних захтјева.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 8.

Висина настале штете обрачунава се према вриједности наведеној у полиси осигурања која чини саставни дио овог Уговора.

Након утврђивања одговорности Осигураника и обавезе Осигуравача за насталу штету и висину исте, Осигуравач ће најкасније у року _____ дана по пријему свих потребних докумената, исплатити накнаду штете Осигуранику, или на његово тражење подносиоцу одштетног захтјева.

ТАЈНОСТ ПОДАТАКА

Члан 9.

Осигуравач се обавезује да без претходне сагласности Осигураника неће током рада, а и након завршетка услуге и извршења Уговора, објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су били предмет овог Уговора.

Уговорне стране се обавезују да ће све податке из овог Уговора сматрати повјерљивим, те исте неће давати трећој страни, без претходног писаног одобрења друге уговорне стране, осим својим запосленим који директно учествују у извршењу овог Уговора.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 10.

Уговор се закључује на период важења од једне (1) године, у складу с осигуравајућим раздобљем које покрива полиса осигурања.

Полиса осигурања мора бити реосигурана, а потврда о реосигурању Осигуравача стабилног А+ рејтинга је саставни дио овог Уговора.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Овај Уговор се може раскинути прије истека рока из члана 10. уз сагласну изјаву воља обје уговорне стране.

Уговор се може раскинути и једностраном изјавом воље једне уговорне стране без отказног рока уколико друга уговорна страна не испуњава своје уговорне обавезе утврђене овим Уговором.

Споразумни и једностранни раскид уговора морају бити у писаном облику, уз отказни рок од 15 дана.

У сваком случају престанка овог Уговора, свака уговорна страна је дужна прије раскида Уговора измирити све доспјеле обавезе по овом Уговору.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Уговор се сматра закљученим када га потпишу овлашћени представници уговорних страна, а покрива период осигурања из члана 10. овог Уговора.

Све спорове и неспоразуме који би могли настати из овог Уговора, уговорне стране ће рјешавати споразумно.

За случај да се спор не ријеши споразумно, надлежан је Окружни привредни суд у Бањој Луци.

На све односе уговорних страна који нису регулисани одредбама овог Уговора, имају се примјењивати одредбе Закона о облигационим односима Републике Српске и други позитивни законски прописи који регулишу предметну врсту осигурања.

Прилог овом Уговору и његов саставни дио чини Понуда понуђача из члана 1. овог Уговора.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истовјетна примјерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примјерка.

ЗА ОСИГУРАВАЧА
ДИРЕКТОР

ЗА ОСИГУРАНИКА
ВД ДИРЕКТОРА

Милан Рачић, дипл. инг.

Весна Мирјанић, дипл. еко.

Својим потписом понуђач је сагласан с битним елементима наведеним у овом Нацрту Уговора. Коначни текст Уговора ће се прецизирати у складу с понудом и захтјевом Осигураника.

Мјесто и датум:	Овјерен потпис овлашћеног лица понуђача
-----------------	---

(Потписан и овјерен, овај документ обавезно доставити уз понуду).